

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
ГАПОУ Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных технологий

ЛА-03-113-2020

Принято

Управляющим Советом

колледжа

пр. № 34 «22» 11 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СКСиПТ

И.М. Гумеров

2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления платных образовательных услуг
и дополнительном образовании
в ГАПОУ СКСиПТ**

Введен в действие взамен ЛА-03-113-2015

1. Общие положения

1.1 Данное положение от 07.02.1992 №2300-1 разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании РФ», закона РФ «О защите прав потребителей», Постановления Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», а так же Устава ГАПОУ Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных технологий и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления платных образовательных услуг.

1.3 Все платные образовательные услуги колледжа делятся на два основных вида: по основным и дополнительным образовательным программам в рамках лицензии и приложения к лицензии по указанному перечню профессиональных образовательных программ.

1.4 Оказание платных образовательных услуг имеет своей целью качественное удовлетворение образовательных потребностей граждан.

1.5 Понятия, используемые в настоящем Положении:

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель - ГАПОУ СКСиПТ - образовательное учреждение, осуществляющее платные образовательные услуги.

2. Виды приносящей доход деятельности

Колледж осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- разработка учебных авторских программ, экспертиза, рецензирование и разработка учебно-программной документации;
- издание и реализация учебно-методической литературы;
- выполнение заказов на создание учебных фильмов, аудиовизуальных программ, их тиражирование и другие аудио-, видео- услуги;
- выполнение заказов на изготовление учебных наглядных пособий, макетов, действующих моделей, учебных тренажеров;
- издание и реализация учебно-методической литературы, учебных фильмов, слайдов, компьютерных программ, электронных учебников и других учебно-методических материалов, способствующих повышению качества подготовки специалистов;
- организация ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий;
- рекламная деятельность;
- сдача в аренду имущества;
- реализация движимого имущества;
- оказание услуг ксерокопирования, сканирования, ламинирования;
- эксплуатация подразделений общественного питания, транспорта, услуг по сопровождению грузов;
- услуги учебно-производственных мастерских, библиотеки;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- организация автостоянок, техническое обслуживание автомобильного транспорта;
- услуги проживания, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии;
- реализация металлоотходов и вторичного сырья;
- безвозмездные поступления.

3. Виды платных образовательных услуг

Согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности ГАПОУ СКСиПТ оказывает следующие виды платных образовательных услуг:

3.1 Получение среднего профессионального образования по основным профессиональным образовательным программам. Формы обучения: очная и заочная. По окончании обучения выдаётся диплом государственного образца;

3.2. Получение дополнительного профессионального образования по дополнительным профессиональным образовательным программам. Форма обучения - очная. По окончании обучения выдаётся свидетельство;

3.3. Профессиональная переподготовка по профилю основных профессиональных образовательных программ колледжа. Форма обучения - очная. По окончании обучения выдаётся свидетельство;

3.4. Повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ колледжа. Форма обучения - очная. По окончании обучения выдаётся свидетельство и удостоверение;

3.5. Обучение по дополнительным образовательным программам (иностранный язык, русский язык, математика, физика и д.р.);

3.6. Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

3.7. Репетиторство;

3.8. Дополнительные занятия по углубленному изучению отдельных дисциплин сверх количества часов, предусмотренных учебным планом;

3.9. Получение профессии по программам профессиональной подготовки. Форма обучения - очная. По окончании обучения выдаётся удостоверение.

4. Порядок и условия предоставления платных образовательных услуг

4.1. Для каждого вида платных образовательных услуг заключается договор между колледжем и заказчиком, которому оказывается образовательная услуга.

4.2. При получении среднего профессионального образования обязательным приложением к договору на оказание образовательной услуги является протокол согласования стоимости обучения на учебный год, который утверждается Советом колледжа.

4.3 После оказания образовательной услуги полностью составляется акт о выполненных работах.

4.4 При получении среднего профессионального образования акт на выполнение платной образовательной услуги составляется по окончании каждого учебного года.

4.5 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

4.6 Стоимость обучения определяется сметой на обучение группы получающих образовательную услугу. Исходными данными для расчёта сметы являются:

- количество учебных часов, определяемых учебным планом или образовательной программой;

- количество обучающихся в группе;

- стоимость педагогического часа преподавателя.

4.7. Стоимость педагогического часа преподавателя может быть договорной.

4.8. Оплата за обучение при получении среднего профессионального образования может вноситься частями: за первый семестр до 15 сентября, за второй семестр до 15 декабря. Допускается ежемесячная оплата. Оплата вносится через банк.

4.9 **Исполнитель** вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств **Исполнителя**. Основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является поступление целевых взносов физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований.

4.10 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.


4.11 Договор на оказание платной образовательной услуги может быть прерван по инициативе любой из сторон. В приказе по колледжу указывается дата прекращения действия договора. Оплата за выполненную образовательную услугу должна быть произведена по дате, указанную в приказе. В случае переплаты излишне оплаченная сумма возвращается физическому лицу, производившему оплату.

4.12 Условия данного положения отражаются в договорах на оказание платных образовательных услуг.


5. Ответственность сторон


1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение функций отдела несет руководитель ДПОиМ. На руководителя отдела возлагается так же персональная ответственность за:
 - соблюдение действующего законодательства в процессе руководства отделом;
 - составление, утверждение и предоставление достоверной информации о деятельности отдела;
 - своевременное и качественное исполнение поручений руководства ГАПОУ СКСиПТ
 - соблюдение требований нормативных актов, определяющих порядок организации выполняемых работ
2. Степень ответственности других сотрудников отдела ДПОиМ устанавливается должностными инструкциями.

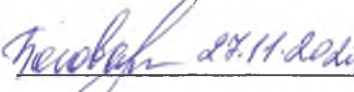
РАЗРАБОТАНО:

 27.11.2020 Руководитель ДПОиМ К.А. Смагина
подпись дата Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

27.11.2020  Главный бухгалтер Р.Р. Нигматуллина
подпись дата Ф.И.О.

 27.11.2020 Лицо, ответственное за ценку качества деятельности
ГАПОУ СКСиПТ О.А. Арасланова
подпись дата Ф.И.О.

 27.11.2020 Юрисконсульт Д.А. Босова
подпись дата Ф.И.О.

